

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:389257-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Szaflary: Żwir, piasek, kamień kruszony i kruszywa  
2011/S 240-389257**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Urząd Gminy w Szaflarach  
PL  
ul. Zakopianska 18  
Punkt kontaktowy: Urząd Gminy w Szaflarach  
Osoba do kontaktów: Jakub Gasik  
34-424 Szaflary  
POLSKA  
Tel.: +48 182754703  
E-mail: [przetargi@szaflary.pl](mailto:przetargi@szaflary.pl)  
Faks: +48 182754977

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.szaflary.pl](http://www.szaflary.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne  
Porządek i bezpieczeństwo publiczne  
Środowisko  
Budownictwo i obiekty komunalne  
Edukacja

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Dostawa kruszywa oraz materiałów budowlanych dla potrzeb Gminy Szaflary.

- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**  
Dostawy  
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Gmina Szaflary.  
Kod NUTS PL,PL21
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**  
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**  
Przedmiotem zamówienia jest dostawa na plac gminny lub miejsce wskazane w Szaflarach różnego rodzaju kruszyw, piasków, kamienia o różnej frakcji, dostawa materiałów budowlanych niezbędnych do przeprowadzenia prac remontowych dróg gminnych, przepustów, kanalizacji, rowów i innych realizowanych sukcesywnie robót komunalnych, dla potrzeb Gminy Szaflary.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
14210000, 44130000, 44131000, 44132000, 44133000, 44160000, 44190000, 44113700
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) **Części**  
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**  
Przedmiotem zamówienia jest dostawa na plac gminny lub miejsce wskazane w Szaflarach różnego rodzaju kruszyw, piasków, kamienia o różnej frakcji, dostawa materiałów budowlanych niezbędnych do przeprowadzenia prac remontowych dróg gminnych, przepustów, kanalizacji, rowów i innych realizowanych sukcesywnie robót komunalnych, dla potrzeb Gminy Szaflary, przez okres 36 miesięcy.  
Asortyment i frakcje kruszyw określa szczegółowo załącznik nr 1a.  
Szacunkowa wartość bez VAT:  
Zakres: między 1 042 000,00 i 1 250 000,00 PLN
- II.2.2) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**  
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**  
Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 30 000,00 PLN.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Dla wykazania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień, Zamawiający wymaga, aby wykazał, iż posiada:

- 1) koncesje, zezwolenie lub licencje na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy,
- 2) oświadczenie o uiszczaniu opłaty środowiskowej – na własnym formularzu.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

— informacja banku lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy zł 00/100), wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku tj. złożenia informacji bankowej i opłaconej polisy, spowoduje wykluczenie z postępowania.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wiedza i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

— wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat dostaw, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawą stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości (nie mniejszej niż 800 000,00 PLN łącznie) oraz daty i miejsca wykonania – na własnym formularzu.

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku tj. złożenia wykazu, spowoduje wykluczenie z postępowania.

Potencjał techniczny.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

— wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, dostępnych wykonawca w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – na własnym formularzu.

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku tj. złożenia wykazu, spowoduje wykluczenie z postępowania.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

— wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie dostaw, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – na własnym formularzu.

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku tj. złożenia wykazu, spowoduje wykluczenie z postępowania.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Ceny jednostkowe. Waga 90

2. Termin realizacji dostawy. Waga 10

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP.271.9.2011

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: tak

Podać cenę: 20,00 PLN

Warunki i sposób płatności: Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle w terminie 5 dni Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia po uiszczeniu opłaty w wysokości 20,00 PLN (PKWiU 75.11. 11-00.20)

gotówką w kasie Urzędu Gminy pok. nr 6 lub za zaliczeniem pocztowym. Kasa jest czynna: poniedziałek-piątek w godz. od 8:00 - 15:00.

- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
19.1.2012 - 09:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 19.1.2012 - 10:00  
Miejscowość:  
34-424 Szaflary, ul. Zakopiańska 18, Urząd Gmin, sala nr 1  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak  
Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Członkowie Komisji Przetargowej.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak  
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: Grudzień 2014rok.
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**  
Zamawiający przewiduje realizacji zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.7 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia zamówień uzupełniających i zwiększenie zakresu opisanego w pkt. II, lecz wartością nieprzekraczającą 20 % wartości zamówienia podstawowego.
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 224587801
- VI.4.2) **Składanie odwołań**  
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z art. 180, ust. 1 ustawy Pzp Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy.  
Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy; albo 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.  
Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenie SIWZ na

stronie internetowej. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego termin. Zastosowanie ma art.27 ust 2.

Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w rozdziale 2 (art. 180 – 198) ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
Tel.: +48 224587801

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

9.12.2011